



## ALGEMENE VOORWAARDEN TUSSENSCHOOLSE OPVANG

Kinderwelzijn Vlaardingen bv,

### Inleiding

Kinderwelzijn Vlaardingen B.V. (onderdeel van Stichting Kinderopvang Vlaardingen) heeft met diverse basisscholen afspraken gemaakt over de begeleiding van de tussenschoolse opvang (TSO). Deze afspraken zijn tot stand gekomen in overleg met de schooldirecties en de betrokken overlegorganen.

### Inschrijfformulier

Ouders/verzorgers die gebruik willen maken van de tussenschoolse opvang (TSO) voor hun kind(eren) dienen een [inschrijfformulier](#) in te vullen. Deze zijn te verkrijgen bij de vrijwilligers van de TSO.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de afname van TSO door ouders/verzorgers. Door het inschrijfformulier te ondertekenen gaat de ouder/verzorger akkoord met deze algemene voorwaarden.

### Visie Kinderwelzijn Vlaardingen

Goed georganiseerde tussenschoolse opvang draagt bij aan een prettige dagindeling voor kinderen en hun ouders. Doel is dat kinderen met plezier deelnemen aan de tussenschoolse opvang. Kinderen moeten rustig hun boterham kunnen eten en onder goede begeleiding lekker ontspannen kunnen spelen en indien nodig aandacht en steun krijgen van een bekende volwassene.

De betrokken partners bij de tussenschoolse opvang hebben afgesproken dat zij regelmatig met elkaar afstemmen over de manier waarop de tussenschoolse opvang wordt georganiseerd.

### Belangrijke uitgangspunten

- Tussenschoolse opvang vindt plaats in de vrije tijd van kinderen.
- Tussenschoolse opvang is leuk, er is een sfeer waarin kinderen zich thuis voelen.
- Het belang van het kind staat centraal. Kinderen moeten mogelijkheden krijgen om op te groeien tot zelfstandige individuen.
- Zelfvertrouwen, zelfwaardering en sociale vaardigheden zijn daarbij belangrijke aspecten.
- De omgeving is belangrijk. Er is behoefte aan plekken voor rustige én dynamische activiteiten.
- Er vindt afstemming plaats tussen de samenwerkende partijen m.b.t. het pedagogisch beleid.

### De pedagogische visie in de praktijk

- Kinderen worden betrokken in het programma.
- Duidelijke afspraken en een goede structuur zijn noodzakelijk in het belang van de veiligheid van alle kinderen; specifieke afspraken voor de TSO-locatie worden vastgelegd in een schoolspecifiek overblijfreglement.
- In het overblijfreglement zijn afspraken opgenomen waaraan vrijwilligers, kinderen en medewerkers van de TSO-locatie zich dienen te houden. Ouders/verzorgers krijgen na inschrijving een exemplaar van het overblijfreglement overhandigd.

### Het product

Kinderwelzijn Vlaardingen zorgt voor de volledige organisatie van de tussenschoolse opvang. Afhankelijk van de specifieke afspraken op de school/locatie houdt dit onder andere het volgende in:

- Werving en selectie van de vrijwilligers
- Werving en selectie van de coördinator TSO
- Het zorgen voor vervanging bij ziekte
- Professioneel ondersteunen van de vrijwilligers

- Het bieden van activiteiten tijdens het overblijven
- Het verzorgen van vrijwilligersovereenkomsten met vrijwilligers
- Het betalen van vergoedingen
- Opleiden en trainen van vrijwilligers
- Het bijhouden van diverse registraties
- Het innen van de ouderbijdragen door middel van automatisch incasso
- Onderhouden van contacten met de school
- Het informeren van ouders met een nieuwsbrief

### Tijden tussenschoolse opvang

De tussenschoolse opvang vindt plaats gedurende de lunchpauze van de basisschool. De school bepaalt de tijden van de lunchpauze. Als de school gesloten is, is er geen tussenschoolse opvang.

### Vrijwilliger-kind ratio

Kinderwelzijn Vlaardingen streeft naar een ratio van 10 kinderen per vrijwilliger. Kinderwelzijn Vlaardingen stelt de overblijfgroepen samen; deze kunnen per dag verschillen.

### Coördinator TSO

Kinderwelzijn Vlaardingen benoemt per school/scholen een medewerker voor de tussenschoolse opvang ('coördinator TSO'). De coördinator is aanwezig en/of goed bereikbaar op de dagen dat Kinderwelzijn Vlaardingen de TSO verzorgt.

### Abonnement

Ouders/verzorgers kunnen kiezen voor tussenschoolse opvang op vaste dagen in de week door middel van een abonnement, ingaande per de 1<sup>e</sup> of de 16<sup>e</sup> van de maand. Ruilen van dagdelen is binnen het tijdsbestek van 1 maand toegestaan. Voor opzegging van het gehele of gedeeltelijke abonnement geldt een opzegtermijn van 1 maand, ingaande per de 1<sup>e</sup> of de 16<sup>e</sup> van de maand. Zonder opzegging wordt het abonnement steeds stilzwijgend verlengd. Zonder getekend inschrijfformulier wordt uw kind door Kinderwelzijn Vlaardingen niet opgevangen. Indien een kind incidenteel afwezig is in verband met bijvoorbeeld ziekte, of als de school bijvoorbeeld een studiedag of dag met continuïrooster gepland heeft, zal geen restitutie van abonnementskosten plaatsvinden.

### Strippenkaart

Voor incidentele opvang is het mogelijk een 10-strippenkaart te kopen. Deze strippenkaart blijft in beheer bij de Coördinator TSO of bij een van de vrijwilligers, die bijhouden hoeveel strippen verbruikt zijn. Zodra de strippen allemaal verbruikt zijn, worden ouders op de hoogte gebracht. De strippenkaart kan meegenomen worden naar een nieuw jaar. Na tariefswijziging is de strippenkaart nog een half jaar geldig. Indien de strippen dan niet volledig zijn gebruikt, komen deze te vervallen. Een strippenkaart kan gebruikt worden door alle kinderen binnen één gezin.

### Combinatie

Het is ook mogelijk om een combinatie tussen vaste opvang en incidentele opvang af te nemen, b.v. maandag en dinsdag door middel van een abonnement en donderdag incidenteel middels een strippenkaart.

### Professionalisering

Kinderwelzijn Vlaardingen verplicht zich de wettelijke en overige ontwikkelingen met betrekking tot de tussenschoolse opvang te volgen en waar nodig te implementeren.

### **Privacy**

Het kan voorkomen dat er foto's en/of video-opnames gemaakt worden van de kinderen, bijvoorbeeld tijdens activiteiten. Deze foto's kunnen gebruikt worden voor publicatie op de website van Kinderwelzijn BV of de schoollocatie. Indien ouders/verzorgers hiertegen bezwaar hebben, kunnen ze dit schriftelijk aangeven. Ouders/verzorgers gaan er mee akkoord dat Kinderwelzijn Vlaardingen gegevens met betrekking tot de kinderen uitwisselt met de school, voor zover dit in het belang is van het kind in het kader van de tussenschoolse opvang. Kinderwelzijn Vlaardingen stelt geen vertrouwelijke gegevens ter beschikking aan derden.

### **Aansprakelijkheid**

Kinderwelzijn Vlaardingen is niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van eigen speelgoed of kleding van het kind. Kinderwelzijn Vlaardingen is niet wettelijk aansprakelijk voor de kinderen, noch voor de fysieke ruimten van de opvang. De aansprakelijkheidsverzekering van de school wordt geacht deze schade te dekken. Kinderwelzijn Vlaardingen kan in onderhavige gevallen niet aansprakelijk gesteld worden.

Kinderwelzijn Vlaardingen sluit een aansprakelijkheidsverzekering af voor de vrijwilligers. Door Kinderwelzijn Vlaardingen wordt geen aansprakelijkheid aanvaard, behoudens voor zover de door Kinderwelzijn Vlaardingen afgesloten verzekering in voorkomend geval aanspraak op een uitkering toekent. Bovengenoemde aansprakelijkheid is alsdan beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering en behoudens het geval dat sprake is van opzet of grove schuld van Kinderwelzijn Vlaardingen of haar leidinggevenden. De ouders/verzorgers vrijwaren Kinderwelzijn Vlaardingen voor alle kosten en schade waarin Kinderwelzijn Vlaardingen mocht vervallen doordat derden een vordering jegens haar instellen vanwege een feit waarvoor aansprakelijkheid jegens de ouders/verzorgers is uitgesloten.

### **Uitsluiting**

Kinderen die zich niet houden aan de afgesproken gedragsregels kunnen, na herhaalde gesprekken met kind, ouders/verzorgers en school, worden uitgesloten voor de tussenschoolse opvang. Kinderwelzijn Vlaardingen kan op deze grond de overeenkomst beëindigen. Beëindiging op deze grond zal te allen tijde schriftelijk gemotiveerd gebeuren.

### **Beëindiging**

Wanneer de afspraken met de basisschool (zie inleiding) worden beëindigd wordt daarmee automatisch deze overeenkomst beëindigd. Kinderwelzijn Vlaardingen bericht de ouders/verzorgers uiterlijk twee maanden voorafgaand aan de beëindiging.

De tussenschoolse opvang wordt voorts beëindigd wanneer het kind overgaat naar de middelbare school.

### **Kosten**

De kosten voor de tussenschoolse opvang kunnen jaarlijks worden bijgesteld. Indien wettelijke bepalingen of de specifieke situatie op de school dit noodzakelijk maken kan ook tussentijds een prijswijziging doorgevoerd worden. Over prijsverhogingen zal eerst met de schooldirectie gecommuniceerd, worden alvorens deze aan te kondigen aan ouders.

Prijsverhogingen kunnen in juni of november worden aangekondigd en gaan in op 1 augustus of 1 januari.

### **Automatisch incasso**

De kosten voor een abonnement worden berekend op jaarbasis (40 weken) en zullen in 10 gelijke termijnen vooraf door middel van automatische incasso worden geïnd, in de periode van september tot en met juni. De kosten van de strippenkaart worden automatisch geïnd in de maand dat de strippenkaart vol is. Ouders/verzorgers machtigen Kinderwelzijn Vlaardingen door middel van ondertekening van het inschrijfformulier. Op het inschrijfformulier dient te allen tijde een bank/ gironummer ingevuld te worden.

### **Bij niet succesvol innen ouderbijdrage**

Indien gebleken is dat de ouderbijdrage niet te incasseren is via automatische incasso, ontvangt de ouder/verzorgers direct een eerste herinnering van het verschuldigde bedrag verhoogd met administratiekosten. Indien onze incassopogingen herhaaldelijk zonder succes blijven, zal een incassobureau worden ingeschakeld. De kosten hiervan komen voor rekening van de ouder/verzorgers. Indien de ouders/verzorgers niet binnen twee maanden na daartoe door Kinderwelzijn Vlaardingen bij aangetekende brief te zijn gesommeerd hebben betaald, is Kinderwelzijn Vlaardingen gerechtigd zonder nadere mededeling de overeenkomst te beëindigen.

### **Wijzigingen algemene voorwaarden**

Wijzigingen in deze algemene voorwaarden worden uitsluitend door Kinderwelzijn Vlaardingen doorgevoerd. De als gevolg van wijzigingen vernieuwde algemene voorwaarden worden, voorzien van een nieuwe maanddatum, 1 maand voorafgaand aan de datum van inwerkingtreding ter inzage op de scholen/locaties gelegd.

### **Vragen**

Bij vragen en/of problemen dienen ouders/verzorgers zich in eerste instantie altijd te wenden tot de coördinator TSO op de school.

### **Kinderwelzijn Vlaardingen bv**

(Onderdeel van Stichting Kinderopvang Vlaardingen)  
Waalstraat 100A  
3131 CD Vlaardingen  
Telefoon: (010) 435 56 11  
Fax: (010) 234 06 57  
Internet: [www.skv.nl/kinderwelzijn](http://www.skv.nl/kinderwelzijn)